



寒假轉學入學考試 報名系統操作手冊

臺北醫學大學教務處招生組

本手冊操作頁面僅供考生報名之參考使用(本畫面以碩士班為例)
本校保留最終系統頁面調整及修改之權利



報考說明

寒假轉學入學考試報名系統將於**112年12月11日開放報名(簡章112年11月10日公告)**，請至本校首頁「招生訊息」→「112學年度-寒假轉學入學考試-報名系統入口」進行報名作業。

★★請注意：首頁連結將於**112年12月11日上午**同步公告。

	起始時間	結束時間
取得轉帳帳號	112/12/11(一) 09:00	112/12/18(一) 15:00
填寫上傳報名資料	112/12/11(一) 09:00	112/12/18(一) 18:00

報名流程：



★請務必完成點選「資料確認無誤、送出完成報名」，並收到系統寄發之確認信件方為完成報名

連結報名系統

- ① 請至北醫首頁 www.tmu.edu.tw
- ② 點選 **招生訊息** 連結或由「**行政單位** > **教務處** > **招生組** > **報名系統**」進入



The screenshot shows the Taipei Medical University website with the following navigation path highlighted in red:

- Home Page (回首頁) | Academic Affairs (學術處) | Website Navigation (網站導覽) | English
- 防疾專區 | 新生 | 學生 | 教職員 | 家長 | 校友 | Google S
- 教務處 (Office of Academic Affairs)
- 行政單位 (Administrative Units)
- 招生組 (Admission Office)
- 報名系統 (Registration System)

The registration system link is highlighted in a red box in the dropdown menu.

Below the navigation path, the website content is visible, including a news article about Professor Peng Jiang and a list of administrative units. The "招生訊息" (Admission Information) section is also highlighted in a red box.

公告類別	公告日期	標題
教學資源中心	2023-09-12	自主學習全校說明會 現正報名中
註冊組：學位考試	2023-09-11	1121學期研究生學位考試說明會報名
課務組：選課	2023-09-04	【112-1 外校生校際選課公告】



選擇報名系統

- 依照報考類別選擇進入報名系統



[回首頁](#)
[回學校首頁](#)
[聯絡我們](#)
[網站導覽](#)
[English](#)
[登入](#)

- 教務處 -
- 招生組 -
- 註冊組 -
- 課務組 -
- 教學資源中心 -
- 教師發展中心 -
- 醫學模擬教育中心
- 雙語教育推動中心 -
- 臨床教育委員會 -

[首頁](#) / [招生組](#) / [報名系統](#)

報名系統

最新消息

業務職掌

入學管道

報名系統

榜單公告

相關法規

考生專區

參考資料

Q&A

大學部

大學甄選入學-繁星推薦

單獨招收身心障礙學生考試

醫事人員養成計畫公費生甄試
(洽當年度主辦學校：高雄醫學大學)

學士後護理學系入學考試

運動績優學生單獨招生考試

碩士班

碩士班甄試入學考試

EMBA生物科技高階管理碩士在職專班入學考試

博士班

博士班甄試入學考試

外國學生

大學甄選入學-申請入學

校內轉系考試

私立醫學校院聯合招考轉學生招生管理系統
(洽當年度主辦學校:112學年度為長庚大學主辦)

醫務管理學系大數據學士後多元專長課程培力專班

寒假轉學入學考試

碩士班暨碩士在職專班入學考試

產業碩士專班考試

博士班入學考試



登入

① 請點選「登入」



教務學務系統

①

登入 Login



取得帳號(1)

- ① 選擇「步驟一：取得報名虛擬轉帳帳號」
- ② 請詳閱報名同意書，點選「同意」進入下一步驟；點選「不同意」則離開系統。
- ③ 請詳閱考生注意事項，點選「確定」後，進入取得報名轉帳帳號步驟。



顯示程式代碼

查詢

RECC010_取得報名轉帳虛擬帳號

報同意書

臺北醫學大學(以下簡稱本校)依個人資料保護法之相關規定，將對您個人資料進行蒐集、處理或利用，依法告知您下列事項，為保障您的權益，請詳細閱讀本同意書所有內容，為您簽署本同意書時，表示您已閱讀、瞭解並同意接受本同意書所有內容及其後修改變更規定。若您未滿廿歲，應由您的法定代理人閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容及其後修改變更規定，規範詳述如下：

一、資料來源：本校校級招生委員會、教育部、大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會、台灣公私私立大學聯合招生委員會、技專校院招生委員會聯合會、大學招生委員會聯合會、衛生福利部、私立醫學校院聯合會招考學生委員會。

二、本校為進行蒐集、處理或利用您個人資料之機構。

三、蒐集目的：本校蒐集您個人資料之目的在於進行本校招生考試相關之招生、甄錄、成績、榜示、資(通)訊管理、各項統計調查與分析、錄取後之學生資料管理及完成入學招生考試相關或本校依法設立之法定義務作業使用。

四、蒐集個人資料類別及範圍：

本校所蒐集之考生個人資料分為基本資料及申請特殊應考服務報名兩類甄錄處理所需資料：

(一)基本資料：姓名、通訊及戶籍地址、電話號碼、相片、電子郵遞地址、金融機構帳號、身分證統一編號、護照號碼、性別、出生年月日、出生地、國籍、體檢資料、家庭其他成員之婚約、家庭情形、緊急聯絡人、父母或監護人職業、移民情形、應徵證之入出國日等。

(二)申請特殊應考服務：除上開基本資料外，另加申請特殊應考服務考生(身心障礙考生、突發傷病考生等)所需之殘障手冊號碼、應考人紀錄、健康紀錄。

(三)影音資料：招生考試筆試面試、術科或實作等方式者，本校得以錄音、錄影方式記錄其過程。

五、個人資料使用期間、地區：除法令或中央事業主管單位另有規定辦理考試個人資料保存期限外，以上開蒐集之目的為使用期間；但依法令或法定職務得利用者，不在此限，利用地區不限。

六、個人資料之利用方式及對象：

(一)利用您的個人資料於本校執行招生甄錄、錄取、報到、查驗、管理等工作，考生(或家長、監護人、緊急聯絡人)，包括執行時所必須進行之各項聯繫及通知、各項公文書、作業文書查驗所需之考生基本資料。

(二)利用您的個人資料於本校內部各項管理所需之登記及聯繫方式查驗，包括各項資訊服務所需進行之個人聯繫資料登記，因應招生甄錄所必要之通訊及緊急聯絡名單之建立。

不同意 同意



顯示程式代碼

查詢

RECC010_取得報名轉帳虛擬帳號

newacademic.tmu.edu.tw 顯示

*【考生請注意】

1.請考生確認報考系、所、學位學程及主願順序是否正確，請依簡章時程報名、填寫及上傳相關審查資料，本校不接收紙本報名，確認送出前請檢視資料是否正確，經確認送出完成報名後，則無法再變更資料，報名完成後，考生不得以任何理由要求更改報考學系別，並不得要求退還報名費。

2.報名前請務必詳閱簡章報考資格相關規定。

3.建議使用Google Chrome瀏覽器，考生請勿同時登入多窗裝置(或同一裝置開啟不同瀏覽器登入)，如同時登入同一帳號導致報名延遲或出現任何狀況，因此導致權益受損概由考生自行負責，請考生特別留意。

確定

不同意 同意

取得帳號(2)



【112年12月11日09:00起至112年12月18日15:00止】

- ① 填寫「帳號」：請輸入考生身分證字號或居留證號
- ② 填寫「報名個人密碼」、填寫「確認個人密碼」：請輸入自行設定之密碼(請考生牢記)
- ③ 選擇欲報名之學系及組別(無分組請選-)
- ④ 填寫考生基本資料
- ⑤ 點選「下一步」將產出虛擬轉帳帳號，系統將同步寄出MAIL至您的信箱

RECC010_取得報名轉帳虛擬帳號

學年度* : 113

考試類別* : 碩士班甄試入學考試

識別號(二擇一輸入)* : 身分證字號 居留證號

報名個人密碼* :

確認個人密碼* :

1.報名資格及相關規定請詳閱簡章。
2.報名後若因時間衝突而無法應試，由考生自行負責，不得要求變更甄試時間及申請退費。

報考系所/組別	一	二	三	四
報考系所	<input type="text" value="不報名"/>	<input type="text" value="不報名"/>	<input type="text" value="不報名"/>	<input type="text" value="不報名"/>
組別	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

報名費應繳 0 元

姓名* :

性別* :

聯絡電話* :

手機* :

E-mail* : 請勿使用yahoo、hotmail信箱，因其信譽嚴重，倘考生因使用致未收到本校通知郵件，後果請考生自己負責

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

招生考試

考生報名作業

步驟一-取得報名虛擬轉帳帳號

步驟二-報名費入帳查詢(繳單40分鐘後可查)

步驟三-網路報名表輸入報名資料確認

*列印甄試報到單

*列印准考證

*考生查詢成績

2023/9/14 (週四) 上午 11:51

臺北醫學大學教務學務系統平台(請勿直接回信) <tmuacer

報名費繳費帳號通知

收件者 測試

這封郵件以高重要性傳送。

測試您好：您已於 2023/09/14 報名了 113 學年度碩士班甄試入學考試。收款銀行:005 土地銀行信義分行；銀行戶名:財團法人臺北醫學大學；繳款帳號：50603120000012；應繳費金額：\$元

下一步

取得帳號(3)

- ① 系統產出之個人虛擬轉帳帳號(此為考生輸入身分證字號後所產生之一組14碼號碼，每人的帳號均不同，勿轉借提供他人使用。)
- ② 轉帳應繳金額(請依報考類別顯示金額繳費)



臺北醫學大學
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY

教務學務系統

身分別：姓名：guest

[回首頁Home Page](#)

[登出Log out](#)

顯示程式代碼

教務系統(Academic) ▲

招生考試 ▲

考生報名作業 ▲

步驟一-取得報名虛擬轉帳帳號

步驟二-報名費入帳查詢
(繳畢40分鐘後可查)

步驟三：網路報名表輸入/
報名資料確認

★列印甄試報到單

★列印准考證

★考生查詢成績

RECC010_取得報名轉帳虛擬帳號

取得虛擬帳號後，即可進行轉帳

【轉帳40分鐘後可進行步驟二報名費入帳查詢】繳費狀態

您所報考的是：臨床基因體學暨蛋白質體學碩士學位學程/-

土地銀行代號：005

① 繳費帳號：50603120000***

② 應繳金額：新臺幣1,760元整

已繳金額：新臺幣0元整

提醒您務必於規定時間內完成繳費，逾期逾時不予受理。

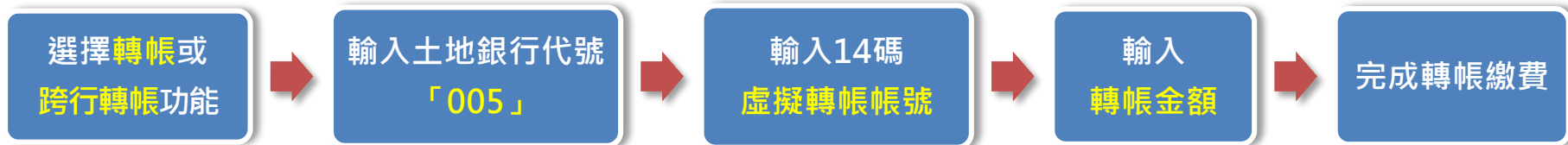
如有任何問題，請洽02-27361661#2140

★★請考生特別留意!!!★★

申請轉帳帳號後，如欲再次查詢轉帳帳號，請由步驟二登入後查看。

繳費方式

- 繳費方式：請持具轉帳功能之金融卡至各金融機構自動提款機(ATM)轉帳繳費或直接使用已開通轉帳權限之網路銀行進行轉帳(若有轉帳手續費產生，由轉帳者自付)。



1. 報名虛擬轉帳帳號，乃是考生輸入身分證字號後所產生之一組14碼號碼，每人的帳號均不同，勿轉借提供他人使用。
2. 繳費完成後，請確認交易明細表，若「交易金額」及「手續費」欄沒有扣款記錄，即表示轉帳未成功，請重新操作。
3. 請於繳費完成且銀行入帳後，回到網路報名系統，繼續後續之報名步驟至完成報名。
4. 繳費後請自行保留交易明細表備查。

★若使用臨櫃繳費請注意銀行(郵局)作業時效，部分金融機構入帳速度緩慢，若因此錯過報名時間不予補辦，請考生自行斟酌。

★完成繳費後，請於40分鐘後進入報名系統「步驟二：報名費入帳查詢」是否入帳完成，繳費入帳完成即可進行下一步驟。

入帳查詢(1)

- ① 選擇「步驟二：報名費入帳查詢」
- ② 輸入帳號：請輸入考生身分證字號或居留證號
- ③ 輸入密碼：請輸入自行設定之密碼
- ④ 點選「確定」查詢繳費狀態



The screenshot shows the 'Academic System' interface. The main title is '台北醫學大學 教務學務系統' (Taipei Medical University Academic System). The user is logged in as 'guest'. The page title is 'RECC020_查詢繳費狀態'. The interface includes a search bar, a sidebar menu, and a main form area. The sidebar menu has a red box around '步驟二：報名費入帳查詢 (繳單40分鐘後可查)'. The main form area has a red box around the 'Identification Number' field, which is set to '身分證字號'. The 'Password' field is also highlighted with a red box. The 'Confirm' button is also highlighted with a red box.

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

- 招生考試
- 考生報名作業
- 步驟一：取得報名虛擬轉帳帳號
- ① 步驟二：報名費入帳查詢 (繳單40分鐘後可查)
- 步驟三：網路報名表輸入/報名資料確認
- ★列印甄試報到單
- ★列印准考證
- ★考生查詢成績

學年度 * : 113

考試類別 * : 碩士班甄試入學考試

② 識別號(二擇一輸入) * : 身分證字號 居留證號

③ 輸入密碼 * : 忘記密碼 (點選後系統將自動Email至先前留存的郵件位址)

④ 確定

入帳查詢(2)

- 顯示繳費狀態



TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY 臺北醫學大學 教務學務系統

身分別：姓名：guest [回首頁Home Page](#) [登出Log out](#)

RECC020_查詢繳費狀態

繳費狀態

※繳費完成，請進行步驟三：網路報名表輸入/報名資料確認。※

確認繳費完成後
即可進行步驟三：網路報名表輸入/
報名資料確認

教務系統(Academic)

- 招生考試
- 考生報名作業
 - 步驟一：取得報名虛擬帳號
 - 步驟二：報名費入帳查詢 (繳畢40分鐘後可查)
 - 步驟三：網路報名表輸入/報名資料確認
 - ★列印甄試報到單
 - ★列印准考證
 - ★考生查詢成績

網路報名表輸入/報名資料確認(1)



【112年12月11日上午9時起至112年12月18日下午6時止】

- ① 點選「網路報名表輸入/報名資料確認」
- ② 選擇報考學系組別、輸入基本資料
- ③ 點選「儲存」後，按「**下一步**」進行資料上傳



教務學務系統

身分別: 姓名: guest 回首頁Home Page 登出Log out



RECC030_登錄報名資料

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

- 招生考試
- 考生報名作業
 - 步驟一: 取得報名資訊與填表說明
 - 步驟二: 報名費入帳查詢 (每筆40分鐘後可查)
 - 步驟三: 網路報名表輸入/報名資料確認**
 - 列印申請表
 - 列印准考證
 - 考生查詢成績

學年度: 113

考試類別: 碩士班甄試入學考試

學系: 碩士班

系所/組別:

系所	志願一*	志願二	志願三	志願四
藥學系碩士班	不報名	不報名	不報名	不報名
藥劑學組				

報名費應繳 0 元, 已繳 0 元

姓名: 測試

性別: 男性

識別號(二擇一輸入):
 身分證字號 A123456789
 居留證號

出生日期: 民國 年 月 日

請/畢業學校: 選擇學校
其他: 請點選"選擇學校"框, 若您就讀之學校未列其中或為國外大學者, 請點選"其他"再自行輸入學校完整校名, 例: 香港城市大學

請/畢業科系所:

請/畢業年: 民國 年 06 月 (如為同等學歷之考生, 請填寫取得同等學歷之年月)

報考學歷別: 畢業生請選擇已取得學位之學歷(力); 應屆畢業生請選擇即將取得或欲使用之學歷(力); 肄業生請選擇已取得或同等學力

戶籍地址: 郵遞區號: 請按照身分證反面地址內容完整填寫

通訊地址: 郵遞區號: 同戶籍地址

聯絡電話: 02-27361661#6192

手機: 0912345678 聽筒: 0935123456

E-mail: shaofen@tmu.edu.tw

請勿使用yahoo、hotmail信箱, 因其僅值數字, 俟考生至使用款未收到本校通知郵件, 後與該考生自己負責

考生類別: 一般生 中低收入戶 低收入戶 特殊境遇家庭 (須檢具中/低收入戶/特殊境遇家庭證明, 非海峽證明)

是否為身心障礙學生: 否 是 (須檢附事項:)

緊急聯絡人姓名: *

緊急聯絡人電話: *

緊急聯絡人手機: *

③ 儲存 下一步

請選擇報考學系及組別(無組別請選「-」)送出完成報名前皆可自行修改

請填寫畢/肄業學校、科系所之完整名稱(請按照畢業證書或學生證上之科、系、所名稱填寫)

戶籍地址請完整填寫(請按照身分證背面地址須包含鄰、里完整填寫)

緊急連絡人及電話請填寫可連絡上考生本人之親友聯絡方式

網路報名表輸入/報名資料確認(2)



【112年12月11日上午9時起至112年12月18日下午6時止】

- ① 確認報考學系組別
- ② 上傳「資格審查文件」(請依欄位上傳PDF檔，照片務必上傳JPG檔)
- ③ 下拉上傳書面審查資料

身分別：姓名：guest 回首頁Home Page 登出Log out

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

招生考試

考生報名作業

步驟一：取得報名資訊與報名號碼

步驟二：報名費入帳查詢 (繳費40分鐘後可查)

步驟三：填報報名表輸入/報名資料確認

*列印點試題到堂

*列印准考證

*考生查詢成績

RECC030_登錄報名資料

若報考多個系所請點選"+", 以上傳其他系所報名相關資料

① - "藥學系碩士班上傳文件"

資格審查文件(必繳)：國民身分證正面、國民身分證反面、學歷(力)證明(在學證明、修(休)業證明、學位(畢業)證書、同等學力之專業訓練、證書或論文著作等相關證明)、2吋脫帽半身正面照片

選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

國民身分證正面*： 預覽 說明

國民身分證反面*： 選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

學歷(力)證明(在學證明、修(休)業證明、學位(畢業)證書、同等學力之專業訓練、證書或論文著作等相關證明)*： 選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

2吋脫帽半身正面照片*： 選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

③ 書面審查資料(非必繳，依各項目所上傳資料評分)：持境外學歷(力)報考者，請交經驗證之學歷證件、歷年成績單、出入境證明及境外學歷切結書，歷年成績證明、個人學經歷及未來規劃學術及研究經歷(含過去研究成果等)其他有利審查之文件，請依項目分開上傳

學歷(力)證明請提供：
畢業生：畢業證書
在校生：在學證明
(如提供學生證影本須加蓋註冊證明章戳)
同等學力：依相關規定
國外學歷：經驗證之學位(畢業)證書、歷年成績單、出入境證明及切結書

2吋脫帽照片為入學後製作學生證照片使用，請勿提供生活照

網路報名表輸入/報名資料確認(3)



【112年12月11日上午9時起至112年12月18日下午6時止】

- ① 書面審查資料請依左側項目上傳相關資料，「選擇檔案」、「輸入說明」後點選「上傳」
- ② 點選「暫存」後，按「繼續下一步」進行資料確認



教務學務系統

身分別：姓名：guest 回首頁Home Page 發出Log out



書面審查資料(非必傳，依各項目所上傳資料評分)：持境外學歷(力)報考者，請交經驗證之學歷證件、歷年成績單、出入境證明及境外學歷切結書、歷年成績證明、個人學經歷及未來規劃、學術及研究經歷(含過去研究成果等)、其他有利審查之文件，請依項目分開上傳

持境外學歷(力)報考者，請交經驗證之學歷證件、歷年成績單、出入境證明及境外學歷切結書：	選擇檔案 未選擇任何檔案 說明 上傳
	預覽 說明
歷年成績證明：	選擇檔案 未選擇任何檔案 說明 上傳
	預覽 說明
個人學經歷及未來規劃：	選擇檔案 未選擇任何檔案 說明 上傳
	預覽 說明
學術及研究經歷(含過去研究成果等)：	選擇檔案 未選擇任何檔案 說明 上傳
	預覽 說明
其他有利審查之文件：	選擇檔案 未選擇任何檔案 說明 上傳
	預覽 說明

輸入推薦老師：
推薦所： 醫學系碩士班
推薦人之姓名： 電話： email： 職稱： 服務單位：

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

招生考試

學生報名作業

步驟一：取得報名或繳費號碼

步驟二：報名費入帳查詢 (繳費40分鐘後可查)

步驟三：網路報名表輸入/報名資料確認

*列印繳費清單

*列印准考證

*報名查詢成績

①

②

歷年成績證明:請上傳**正式**申請之成績單，**不接受**學校系統**截圖**，若為**等第制**請提供成績轉換對照表

網路報名表輸入/報名資料確認(4)



【112年12月11日上午9時起至112年12月18日下午6時止】

- ① 若書面審查資料有未上傳資料之欄位，系統將出現提醒訊息。
- ② 若確定不上傳，請點選「**確定**」，繼續下一步驟，選擇「**取消**」則回到上一步驟。
- ③ 已上傳之檔案皆可進行預覽、刪除或重新上傳

①

newacademic.tmu.edu.tw 顯示

未完成書面審查資料上傳，確定是否要送出?

②

確定 取消

臺北醫學大學 教務學
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

招生考試

考生報名作業

步驟一：取得報名處與講義帳號

步驟二：報名費入帳查詢(繳費40分鐘後可查)

步驟三：網路報名表輸入/報名資料確認

- *列印甄試報到單
- *列印准考證
- *考生查詢成績

書面審查資料(非必繳，依各項目所上傳資料評分)：持境外學歷(力)報考者，請交經驗證之學歷證件、歷年成績單、出入境證明及境外學歷切結書，歷年成績證明，個人學經歷及未來規劃，學術及研究經歷(含過去研究成果等)，其他有利審查之文件，請依項目分開上傳

持境外學歷(力)報考者，請交經驗證之學歷證件、歷年成績單、出入境證明及境外學歷切結書：

選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: [] 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

③

選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: [] 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

歷年成績證明：

123

選擇檔案 未選擇任何檔案 說明: [] 上傳

選擇檔案後，請點選「上傳」

預覽 說明

個人學經歷及未來規劃：

123

網路報名表輸入/報名資料確認(5)



【112年12月11日上午9時起至112年12月18日下午6時止】

- 請檢視報考學系組別及考生基本資料有無錯誤
- 資料無誤，請點選「**資料確認無誤，送出完成報名**」，將出現完成報名訊息；
如需修改，選擇「**仍有資料須修改，回上一步**」則回到上一步驟，可重新上傳或修正。



教務學務系統

身分別: 姓名: guest 回首頁Home Page 登出Log out



RECC030_登錄報名資料

顯示程式代碼

教務系統(Academic)

招生考試

考生報名作業

步驟一: 取得報名虛擬講義帳號

步驟二: 報名費入帳查詢 (數量40分鐘後可查)

步驟三: 網路報名表輸入/報名資料確認

- *列印報號報到單
- *列印准考證
- *考生查詢成績

學年度:	113				
考試類別:	碩士班甄試入學考試				
學制:	碩士班				
系所/組別:	系所	志願一 醫學系碩士班	志願二 不報名	志願三 不報名	志願四 不報名
	組別	藥物科學組	不報名	不報名	不報名
姓名*	測試				
性別*	男性				
識別號(二擇一輸入)*	A123456789				
出生日期*	民國 080年 01月 01日				
肄/畢業學校*	臺北醫學大學 其他: 請點選"選擇學校"鈕, 若您就讀之學校未列其中, 請點選"其他"再自行輸入學校名稱完整校名, 例: 香港城市大學				
肄/畢業系所:	環境工程學系				
肄/畢業*	應屆畢業生				
肄/畢業年月*	民國113年06月 (如為同等學歷之考生, 請填寫取得同等學歷之年月)				
報考學歷別:	大學 請選擇目前就讀或已畢業之報考學歷別				
戶籍地址*	郵遞區號: 110301 台北市信義區雙和里10鄰吳興街250號 請按照身分證版面地址內容完整填寫				
通訊地址*	郵遞區號: 110301 台北市信義區雙和里10鄰吳興街250號 寄發各項相關資料用, 請清楚填寫完整地址, 避免以學校或學校宿舍為通訊地址				
聯絡電話*	02-27361661#6192				
手機*	0912345678 範例: 0935123456				
E-mail*	shaofen@tmu.edu.tw 請勿使用yahoo、hotmail信箱, 因其價值較重, 倘考生因使用致未收到本校通知郵件, 後果請考生自己負責				
考生類別*	一般生				
是否為身心障礙學生*	否				
緊急聯絡人姓名*	測試爸爸				
緊急聯絡人電話*	02-27361661				
緊急聯絡人手機*	0912345678				

仍有資料須修改, 回上一步 資料確認無誤, 送出完成報名

送出報名前，請務必確認報考之學系組別是否正確，一經送出後即無法修正，請考生務必審慎確認。

newacademic.tmu.edu.tw 顯示

您已完成報名

確定

③ 點選確認關閉頁面。

完成報名後，系統送出訊息



① 送出完成報名後，系統將寄發「**考試資料確認**」信件至您的信箱

①

2023/9/14 (週四) 下午 12:06
臺北醫學大學教務學務系統平台(請勿直接回信) <tmuacer11@gmail.com>
臺北醫學大學113學年度碩士班甄試入學考試資料確認

收件者 測試
這封郵件以高重要性傳送。

測試 同學您好：
你已完成報名：
藥學系碩士班, 報名序號:000001

歡迎報考臺北醫學大學 113 學年度碩士班甄試入學考試
當您收到此通知信時乃是告知您已完成並確認報名資料填寫及上傳
如有相關問題，歡迎來電詢問: 02-27361661#2140
謝謝

**請務必確認報考之學系、組別是
否正確**

列印甄試報到單/筆試准考證(1)

113.01.09(週二)18:00起，即可下載甄試報到單/准考證(資格不符者將另外通知，故無法下載)

- ① 點選「列印甄試報到單」
 - ② 輸入帳號(身分證字號或居留證號)及密碼
 - ③ 點選「確定」即可進入下載頁面(資格不符者將另外通知，故無法下載)
- ※ 請注意！請務必下載甄試報到單/筆試准考證查閱面/筆試相關資訊



身分別：姓名：guest 回首頁Home Page 登出Log out

RECC070_列印甄試報到單

學年度 * : 113

考試類別 * : 碩士班甄試入學考試

帳號(二擇一輸入) * : 身分證字號 居留證號

輸入密碼 * : 忘記密碼 (點選後系統將自動Email至先前留存的郵件位址)

③ 確定

資格不符

學年	考試類別	學系	組別	列印甄試報到單
113	碩士班甄試入學考試	藥學系碩士班	藥物科學組	報考資格不符或是面試資格不符

請考生注意!!
下載前請先在網頁彈出式視窗設定，選擇"允許顯示彈出式視窗"。
若點選[列印甄試報到單]按鈕但未能下載，請先確認是否已開啟"允許彈出式視窗"，否則系統無法進行下載作業，謝謝。

列印甄試報到單(2)

資格符合者，登入後可看到以下畫面

① 點選「列印甄試報到單」/「筆試准考證」，即可下載

※ 請注意！請務必下載**甄試報到單/筆試准考證**查閱面試/筆試相關資訊

RECC070_列印甄試報到單

學年	考試類別	學系	組別	列印甄試報到單
113	碩士班甄試入學考試	藥學系碩士班	藥物科學組	① 列印甄試報到單

請考生注意!!

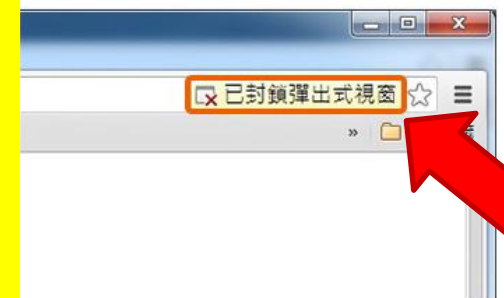
下載前請先在網頁彈出式視窗設定，選擇"允許顯示彈出式視窗"。

若點選[列印甄試報到單]按鈕但未能下載，請先確認是否已開啟"允許彈出式視窗"，否則系統無法進行下載作業，謝謝。

※請注意！！

請使用Google Chrome瀏覽器操作，若因系統阻擋彈跳視窗致無法列印，可以下列步驟排除問題：

- ① 網頁右上角點選「已封鎖彈出式視窗」，並改為「一律允許」、「一律顯示」。
- ② 關閉瀏覽器後再重新登入報名系統，方可列印甄試報到單。





注意事項

- 未於報名期限內完成各報名步驟者，即屬未完成報名，逾期概不受理，亦不接受親自至本校報名(包含繳費)，且不得參加面試/筆試。
- 報名截止日期(含報名資料上傳、確認送出報名資料)為：
112年12月18日(週一)18:00止。
- 完成報名後，考生應依各學系之筆試/面試日期、報到時間，由考生本人出示甄試報到單/准考證紙本、身分證等附有照片之有效身分證件正本至指定地點報到，不另行通知，逾期逾時不候。
- ★有效身分證件為國民身分證、護照、有照片健保卡、駕駛執照或居留證
- ★相關面試須知筆試注意事項，請詳閱甄試報到單/准考證說明，
如有任何 疑問請電洽各學系或招生組(02)2736-1661分機2140