

108 學年度第一學期學位考試作業時程表

TMU Fall Semester 2019 Graduation Timetable

| 時間 Date | 對象 Who | 執行項目 Actions | 應注意事項 Notes |
|--|--------------------------------|--|--|
| 10月1日至10月25日 Oct.- 01-Oct. 25, 2019 | 研究生 Graduate Students | 申請學位考試 Apply and schedule thesis/dissertation defense | <p>1.請先經過指導教授同意後申請</p> <p>2.審核狀態可於系統開放時間內隨時進入系統查詢</p> <p>3.因不可抗力因素，申請於境外視訊學位考試者，可至學位考試系統下載申請表單。</p> <p>1. Please get advisor's permission to propose your thesis/dissertation defense.</p> <p>2. The student can verify status in Graduate Degree Exam Application System.</p> <p>3. Due to irresistible reasons, for those who apply out of country interview exams, the student can download the documents from the Graduate Degree Exam Application System.</p> |
| 12月2日至12月31日 Dec. 02- Dec. 31, 2019 | 研究生 Graduate Students | 繳交碩(博)士戴帽照 Submit two master's degree/Ph.D. graduation photos with cap and gown | <p>二吋二張(背面註明學號、姓名及英文姓名—須與護照相同)請班代或秘書(依各系所學位學程指定)收齊後交至註冊組承辦人收</p> <p>Bring two 2-inch photos to the registration office. Please mark your student ID number, name and English name (written exactly the same as on your passport) on the back of each photo.</p> |
| 10月28日截止 Deadline: Oct. 28, 2019 | 行政老師 Administrative Advisor | 確認申請名單 Check applicant examination list | |
| 10月29日至11月4日 Oct. 29-Nov. 04, 2019 | 指導教授 Advisor | <p>1.推薦研究生學位考試</p> <p>2.推薦學位考試委員</p> <p>1. Recommend applicant for degree examination</p> <p>2. Recommend candidates for Examination Committee members</p> | |
| 11月5日至11月11日 Nov. 5-Nov. 11, 2019 | 行政老師 Administrative Advisor | 1.審核研究生畢業學分及門檻(系所秘書協助) | <p>獲有博士學位，在學術上著有成就者擔任碩士生或博士生考試委員，應經系(所)務會議通過符合</p> |

| 時間 Date | 對象 Who | 執行項目 Actions | 應注意事項 Notes |
|--|----------------------------------|---|--|
| | | 2.審核考試委員資格及填報系所務會議開會日期 3.審核是否通過博士候選人資格考試 4.審核已發表符合系所規定之論文(接受函)篇數 Review applications | 聘任資格 Any nominated committee member should be a Ph.D. degree holder or have shown excellent performance in their professional field. These committee nominees must be approved by an administrative meeting of program staff. |
| 11月12日至11月14日 Nov. 12-Nov. 14, 2019 | 註冊組 Registration Section | 複核研究生學籍暨畢業資格學分及門檻 Review applicants' graduation credits | |
| 11月15日至11月21日 Nov. 15-Nov 21, 2019 | 系所學位學程主管 Program Director | 1.同意研究生學位考試 2.圈選碩士班學位考試委員 1. Approve degree examinations for master's degree students 2. Confirm committee members | |
| 11月22日至11月28日 Nov 22-Nov 28, 2019 | 院長 Dean | 1.同意研究生學位考試 2.圈選博士班學位考試委員 1. Approve degree examinations for Ph.D. students 2. Confirm committee members | |
| 11月22日至12月20日 Nov. 22-Dec 20, 2019 | 系所學位學程秘書 Administrative Staff | 預借論文審查費(不含碩專) Prepare list for examination processing fee | 1.至財務系統填報(付款憑單會-2) 2.論文審查費預借清冊經系所主管簽名後上傳 |
| 11月22日截止 Deadline Nov. 22, 2019 | 系所學位學程 Program Office | 「學位考試境外視訊申請表」送教務處審核備查。 Submit out of country interview exams form to Registration Section | 申請境外視訊學位考試者，需填寫申請表單，並經系所學位學程會議通過、院長核定後，送教務處備查。系所學位學程應全程錄音及錄影存檔備查。 |
| 12月2日 By Dec. 2, 2019 | 註冊組 Registration Section | 簽報學位考試名冊予校長 Propose degree applicant examination list | |

| 時間 Date | 對象 Who | 執行項目 Actions | 應注意事項 Notes |
|---|--|---|---|
| 12月10日 Dec. 10, 2019 | 系所學位學程 秘書/行政老師 Administrative Advisor & Faculty | 學位考試預備文件(公文 封)送各指導教授 Exam-related documents delivered to each advisor | |
| 12月11日至1月8日 Dec. 11, 2019- Jan. 8, 2020 | 研究生 Graduate Students | 進行學位考試 Thesis/dissertation defense period | 完成學位考試後，請將學位考試 (總)評分表送至系所學位學程 After thesis or dissertation defense, submit grading form to program office |
| 12月30日至1月20日 Dec. 30, 2019- Jan. 20, 2020 | 研究生 Graduate Students | 完成學位考試後，送學 位考試資料至系所學位 學程 Submit thesis/dissertation defense report and related documents to program office | 1.將下列資料送系所學位學程初 審： (1)學位論文(初稿) (2)考試委員審定書正本 (3)國家圖書館學位論文延後公 開申請書正本 (4)保密同意書暨簽到表正本 2.系所學位學程初審完成後，將 國家圖書館學位論文延後公開 申請書送至圖書館簽核後，將 學位論文上傳至「臺北醫學大 學電子學位論文服務系統」網 址 http://cetd.tmu.edu.tw/main /index *學位論文上傳內容需含： (1)考試委員審定書 (2)國家圖書館學位論文延後 公開申請書 3.圖書館核准後，再印製並裝訂 學位論文平裝本(需含考試委員 審定書影本、國家圖書館學位 論文延後公開申請書 正本 ，且 需與上傳電子論文相同)，並送 至系所學位學程。 1. Documents submitted to program office for checking: (1) Bound thesis/dissertation (draft) (2) TMU Graduate Thesis Certification (3) Original confidentiality agreement & sign-in Form (4) Application for Embargo of Thesis/Dissertation 2. Submit original "Application for Embargo of Thesis/Dissertation" to library for review. After this is |

| 時間 Date | 對象 Who | 執行項目 Actions | 應注意事項 Notes |
|---|--|---|---|
| | | | <p>completed, please upload electronic copy of thesis to TMU library website at: http://cetd.tmu.edu.tw/main/index including copies of all documents:</p> <p>(1) TMU Graduate Thesis Certification (2) Application for Embargo of Thesis/Dissertation (3) Confidentiality agreement & sign-in form</p> <p>3. After documents have been confirmed and approved, submit bound thesis/dissertation (softcover) same as the one uploaded to the library website to program office</p> <p>* bound thesis/dissertation should include: (1) TMU Graduate Thesis Certification (copy) (2) Application for Embargo of Thesis/Dissertation (original)</p> |
| <p>1月3日截止 Deadline: Jan. 03, 2020</p> | <p>研究生 Graduate Students</p> | <p>1081 學期休學 Deadline to withdraw from Fall 2019 semester</p> | |
| <p>1月10日截止 Deadline: Jan. 10, 2020</p> | <p>行政老師 Administrative Advisor</p> | <p>集體簽報撤銷學位考試名冊 Name list of students withdrawing from school and students whose thesis or dissertation did not pass</p> | <p>請至系統「表件列印」參考簽陳範本 Please refer to example form in the Graduate Degree Exam System</p> |
| <p>1月31日截止 逾期概不受理 Deadline: Jan. 31, 2020</p> | <p>系所學位學程 Program Office</p> | <p>提送研究生學位考試資料至註冊組 *註冊組不接受學生自行送件。 Deadline for submitting degree examination report to Registration Section Note: Documents submitted by students will not be</p> | <p>各系所學位學程於109年1月31日下午5:00前將研究生學位考試資料送交至註冊組各成績承辦人，包含： (1)學位論文平裝本(需含考試委員審定書影本、國家圖書館學位論文延後公開申請書正本) (2)學位考試文件檢核表 (3)學位考試(總)評分表 (4)保密同意書暨簽到表正本 Program office must submit all</p> |

| 時間 Date | 對象 Who | 執行項目 Actions | 應注意事項 Notes |
|--|-----------------------------|---|---|
| | | accepted by Registration Section | documents to the Registration Section by 5 p.m. on Jan. 31 |
| 1月31日截止 逾期概不受理 Deadline: Jan. 31, 2020 | 研究生 Graduate Students | 學生填寫「已通過學位考試成績保留申請表」 Students complete application form for preserving passed degree exam scores | 已通過學位考試，且尚有修業年限，但無法於離校截止日前，繳交論文者於 109年1月31日下午5:00前 送至註冊組 Students who pass the degree examination and under the maximum year of study, but are unable to submit thesis by the deadline need to fill out the application form for preserving passed degree examination scores to the Registration Section by 5 p.m. of Jan. 31, 2020 |
| 2月5日前 Before Feb. 05, 2020 | 註冊組 Registration Section | 註冊組確認學生符合畢業資格 Confirm students' graduation qualifications | 待註冊組完成學位考試資料審查後，通知系所學位學程通過名單 After documents have been confirmed and approved, program office will receive qualified list from Registration Section |
| 1月2日至2月14日 Jan.02-Feb. 14, 2020 | 研究生 Graduate Students | 辦理離校程序 Deadline to file all forms and complete TMU graduation procedures | 系所學位學程辦公室通知學生後，學生可於隔日(不含假日)辦理離校程序，完成離校程序後領取畢業證書。 Student may fill out graduation forms one work day after notification by program office. Diploma can be obtained after graduation forms are submitted |
| 2月21日截止 Deadline: Feb. 21, 2020 | 註冊組 Registration Section | 彙整各生論文寄送國家圖書館 Deadline to submit thesis/dissertation to National Library | |

***備註：系所主管或院長圈選學位考試委員後，尚未舉行學位考試前因故更換委員，請行政老師至系統「表件列印」參考簽陳範本。**