

簽 於 教務處

日 期：114年03月17日

密等及解密條件或保密期限：

附 件：

主旨：有關114學年度「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫」新申請案及計畫申辦說明會，詳如說明，請查照。

說明：

一、為提高企業進用博士級人才意願，本部訂定「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫作業要點」，並將參與情形列入高等教育深耕計畫第二期(112-116年)主冊共同績效指標，引導大學建立實務型博士培育模式，採論文研究由大學與產業界共同指導，並爭取企業或法人研究經費方式，培育博士務實致用研發能力，辦理模式如下：

(一)碩博五年研發一貫及博士四年研發模式：申請計畫應提出現有博士班支援執行計畫，並於獲計畫補助後，應於3學年內依本部規定完成申設、調整博士學程或學籍分組作業，申請計畫書參考格式如附件1。

(二)解決產業議題研發模式：本部依產業諮詢委員會所提研究議題徵件，申請計畫書應提出現有博士班執行計畫，由學校甄選博士班學生參與，並以產學合作機制於4年內完成博士學位，申請計畫書參考格式如附件2。

二、前揭參考格式之電子檔請至本計畫專案辦公室網站(<https://iaphd.ieet.org.tw/forms.aspx>「相關表格」項下下載)，擬申請之學校請於114年5月9日(星期五)下午五時前函報本部，公文並請同時副知中華工程教育學會產博計畫專案辦公室(104030臺北市中山區林森北路554號7樓)，逾時不予受理。

三、每一計畫案須繳交1份至本部，1份至專案辦公室，另請於線上申請系統填寫相關基本資訊，上傳計畫書及相關附件(網址：<https://iaphd.ieet.org.tw/login.aspx>)。如有相關問題請洽詢專案辦公室范小姐(e-mail：iaphd@ieet.org.tw，電話：02-25859506轉20)。



(主旨：有關114學年度「教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」…

四、檢附「教育部補助大專校院產學合作培育博士及研發人才計畫作業要點」(附件3)1份供參。

五、為利學校了解旨揭計畫之推動及申請相關作業方式，本部訂於114年3月26日(星期三)上午10時假財團法人張榮發基金會國際會議中心801會議室(臺北市中正區中山南路11號)辦理說明會，歡迎各公私立大專校院校級產學主管、各校研究中心計畫主持人、有興趣參與計畫之教師、學校計畫承辦人及行政同仁踴躍報名參加，相關說明會議議程及報名事宜如附件4。

會辦單位：

決行層級：機關首長決行

— 批核軌跡及意見 —

序	單位	職稱	姓名	意見	辦理時間
1	教務處 課務組	事務 員	沈汝倩	<p>擬：</p> <p>一、「教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」(以下簡稱：產博案)申請事宜已於113年4月29日先行以email調查，截至113年5月13日無系所提出申請意願，依教育部來函114學年度「教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」於114年5月9日(五)前完成報部。</p> <p>二、「教育部補助大專校院產學合作培育博士級研發人才計畫」實體說明會訂於114年3月26日舉行，為利公文簽核時效性，將另發信通知各學院自行填Google表單報名，本校目前已成立產博案之博士學位學程說明如下：</p> <p>1. 藥學院「新藥研發產業博士學位學程」(原名為「生技醫療產業研發博士學位學程」)，已於105學年度設立，招生名額3名。</p> <p>2. 醫學科技學院已於113學年度獲得產博案計畫：博士四年研發模式，將於115學年度新設「創新醫學科技研發產業博士學位學程」，招生名額5名。</p> <p>四、敬請鈞長裁示是否指派與會人員並惠允公假，敬會人力資源處。</p>	114/03/17 17:16:27 承辦

(主旨：有關114學年度「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫」…

2	教務處 課務組	組長 吳佳曄	一、擬如沈員所擬。 二、課務組擬由本職出席與會，陳請鈞長核示。	114/03/18 14:27:50 核示
3	人力資源處 人力發展組	組員 張菁芳	1. 依本校教職員工請假辦法第三條第一項第十四款辦理，應國內外機關團體或學校邀請，參加國際會議或與其職務有關之各項會議或活動，依法核予公假。 2. 建議核予出席主管同仁公假出席，並事前完備請假程序，陳請核示。	114/03/19 10:52:37 會辦
4	人力資源處 人力發展組	組長 陳子瑜	擬如張員所擬。	114/03/19 12:08:18 會辦
5	人力資源處	副人資長 曾惠	擬如人資陳組長所擬。	114/03/20 09:15:51 會辦
6	人力資源處	人資長 劉順鎔	擬如曾副人資長所擬。	114/03/20 10:07:01 會辦
7	教務處 課務組	事務員 沈汝倩		114/03/20 10:21:26 承辦
8	教務處 課務組	組長 吳佳曄		114/03/20 13:23:06 核示
9	教務處	副教務長 沈育兆	擬建議由課務組吳佳曄組長出席與會。	114/03/20 14:34:31 核示
10	教務處	教務長 曾頌惠	擬如擬	114/03/21 07:54:52 核示
11	秘書處	主任秘書 蔡宛真	擬請鈞長同意核予出席人員公假與會。	114/03/21 18:22:29 核示

(主旨：有關114學年度「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫」…

12	副校長室	副校長	朱娟秀	如擬 決行	114/03/21 18:26:37 決行
13	教務處 課務組	事務 員	沈汝倩		114/03/21 18:30:00 承辦

裝

訂

線